**ANEXO 02: FORMATO DE PROYECTO DE INVESTIGACIÓN APLICADA (PERFIL)**

#### CARÁTULA

1. **DATOS**
	1. Titulo
	2. Línea de investigación
	3. Sub línea de investigación
	4. Lugar – Ubicación
	5. Duración

#### **PLANTEAMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN**

* 1. Descripción del problema.
	2. Formulación del problema
	3. Objetivos
		1. Objetivo General
		2. Objetivos Específicos
	4. Justificación e importancia
	5. Variables
		1. Operacionalización de variables
	6. Hipótesis de la investigación (de corresponder)

#### **MARCO TEÓRICO**

* 1. Antecedentes
	2. Bases teóricas
	3. Definición conceptual de términos

#### **MARCO METODOLÓGICO**

* 1. Tipo y nivel de investigación
	2. Diseño (experimental o no experimental)
	3. Población y muestra (de corresponder)
	4. Técnicas e instrumentos para recolección de datos

#### **ASPECTOS ADMINISTRATIVOS**

* 1. Recursos humanos.
	2. Bienes y servicios.
	3. Cronograma de actividades.
	4. Fuentes de financiamiento y presupuesto.

#### **REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS**

1. **ANEXO**

**ANEXO 03: FORMATO DEL INFORME FINAL DEL PROYECTO INVESTIGACION APLICADA**

Portada i

Página de jurados… ii

Dedicatoria… iii

Agradecimientos iv

Contenido v

Índice de tablas… vi

Índice de figuras vii

[Resumen viii](#_TOC_250002)

[Abstract ix](#_TOC_250001)

[Introducción x](#_TOC_250000)

#### **MARCO METODOLÓGICO**

* 1. Formulación del problema
	2. Objetivos
		1. Objetivo General
		2. Objetivos Específicos
	3. Justificación e importancia

#### **MARCO TEÓRICO**

* 1. Antecedentes
	2. Bases teóricas

#### **ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS**

* 1. Presentación de resultados
	2. Contrastación de hipótesis (de corresponder)
	3. Discusión de resultados

#### **CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES**

* 1. Conclusiones
	2. Recomendaciones
1. **REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS**
2. **ANEXOS**

**ANEXO 04: VALORACIÓN PARA UN PROYECTO DE INVESTIGACIÓN APLICADA**

**Rúbrica de Valoración para un Proyecto de Investigación Aplicada (Perfil)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Criterios** | **1 - Insuficiente** | **2 - Aceptable** | **3 - Bueno** | **4- Excelente** |
| **1. Relevancia del Problema** | El problema no tiene relevancia práctica ni impacto potencial. | El problema tiene relevancia limitada y es de bajo impactopráctico. | El problema es relevante y tiene un impacto prácticomoderado. | El problema es de alta relevancia y tiene un impacto transformador en la práctica. |
| **2. Objetivos y Metas del Proyecto** | Los objetivos son vagos, no alcanzables ni medibles. | Los objetivos son claros, pero con algunas dificultades para medir oalcanzar. | Los objetivos son claros, alcanzables y medibles. | Los objetivos son innovadores, claros, alcanzables y medibles con alto impacto. |
| **3.****Justificación e Importancia del Proyecto** | La justificación es insuficiente o no se presenta de manera clara. | La justificación es general, pero carece de profundidad yevidencia concreta. | La justificación está bien estructurada, con una explicaciónclara del porqué del proyecto. | La justificación es excepcionalmente sólida, bien fundamentada ymuestra un alto impacto potencial. |
| **4.****Metodología de Investigación** | La metodología es inapropiada, insuficiente o no está bien definida. | La metodología es adecuada, pero presenta lagunas o falta de detalle enalgunos aspectos. | La metodología es adecuada y detallada, con un diseño apropiado para abordar el problema. | La metodología es innovadora, detallada, exhaustiva y perfectamente adecuada al problema de investigación. |
| **5. Viabilidad Técnica, operativa y económica** | La viabilidad técnica no es clara y el proyecto parece imposible de ejecutar. No se describen claramente los recursos y procesos operativos necesarios. El proyecto no tiene un presupuesto claro ni se considera la sostenibilidad económica. | La viabilidad técnica es moderada, con algunos desafíos sin solución clara. Existen algunas referencias a los recursos necesarios, pero con limitaciones.El presupuesto es limitado o incierto, y no se detallan bien los costos a largoplazo. | El proyecto es técnicamente viable, aunque presenta algunas dificultades menores. Los recursos operativos y los procesos necesarios están claramente identificados.El presupuesto es adecuado y se han identificado los costos principales delproyecto. | El proyecto es completamente viable desde el punto de vista técnico, con un plan detallado para superar cualquier desafío. Los recursos operativos están completamente definidos, con procesos detallados y un plan claro de ejecución.El presupuesto está perfectamente detallado, con una proyección económica sostenible y realista a largo plazo. |

**ANEXO 05 - A: ESTRUCTURA PARA EL PROYECTO DE INNOVACION (CARATULA)**

**INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO “CARLOS CUETO FERNANDINI”**

## PROGRAMA DE ESTUDIOS: ……………………….

****

**Proyecto de Innovación**

# Título del proyecto de innovación / mejora

Autor: Asesor:

Lima, Perú 2025

**ANEXO 05-A: ESTRUCTURA DEL PROYECTO DE INNOVACION (PERFIL)**

**TITULO DEL PROYECTO (**Nombre corto, claro y representativo de la innovación)

PRESENTACIÓN DEL/LOS PARTICIPANTE/S (Datos personales, Programa de Estudios)

#### **IDENTIFICACION DEL PROBLEMA O NECESIDAD**

* 1. Identificación del problema técnico
	2. Objetivos del proyecto de Innovación.
		1. Objetivo general (¿qué se busca lograr con la innovación?)
		2. Objetivos específicos (acciones claves que permitirán desarrollar la innovación)

#### **JUSTIFICACION DEL PROYECTO DE INNOVACION**

* 1. Público beneficiario (¿quiénes serán directamente beneficiados?)
	2. Impacto esperado (breve explicación del beneficio: ahorro, productividad, accesibilidad, sostenibilidad, etc.)
	3. Viabilidad técnica (¿existe la tecnología, los conocimientos, las experiencias, los recursos, los equipos y las herramientas necesarios para ejecutar el proyecto?)
	4. Viabilidad económica (¿los recursos financieros son suficientes?)

#### **PROPUESTA TECNICA DE LA INNOVACIÓN**

* 1. Descripción de la innovación (¿en qué consiste la solución tecnológica? ¿qué tiene de nuevo o mejorado?)
	2. Sostenibilidad del proyecto (¿el proyecto es sostenible en el tiempo en todas sus dimensiones?)
	3. Planos, diagramas, dibujos o esquemas (relacionado a la propuesta de mejora)
	4. Plan de ejecución de la mejora

#### **COSTOS DE IMPLEMENTACION DE LA INNOVACION**

* 1. Costo de materiales
	2. Costo de mano de obra
	3. Costo de máquinas, herramientas y equipos
	4. Otros costos de implementación de Innovación
	5. Costo total de la implementación de Innovación
1. **REFERENCIAS BIBLIOGRAFICAS**

#### **ANEXOS**

**ANEXO 05-A: ESTRUCTURA DEL PROYECTO DE INNOVACION (PERFIL)**

**Nota:**

* + - **Presentación digital del proyecto de innovación en pdf**
		- Tamaño de papel: A4
		- Márgenes: Superior 2.5 cm, Inferior 2.5 cm, Derecho 2.5 cm, Izquierdo 3 cm
		- Títulos: Arial 14 (mayúsculas, negrita)
		- Subtítulos: Arial 12 (Tipo oración, negrita)
		- Texto: Arial 11, a partir del segundo párrafo, utilizar sangría de primera línea 2 cm.
		- Un párrafo no debe tener menos de tres líneas ni más de ocho aproximadamente
		- No utilizar comillas, puede utilizar letra cursiva
		- Alineación justificada
		- Espaciado anterior: 6 ptos.
		- Espaciado posterior: 6 ptos.
		- Interlineado: 1.5 líneas
		- Citas, tablas, gráficos, anexos y referencias bibliográficas: Utilizar APA, IEEE, Vancouver (según la carrera)
		- Referencias bibliográficas: Según estilo de redacción: APA, IEEE, etc.
		- Los Capítulos se harán en hoja aparte. (Arial 14, negrita)
		- No se aceptan logos de la empresa, ni marcas de agua, ni encabezados
		- La numeración será con pie de página, derecha, no se numera la carátula.
		- Dado que es un Proyecto, recuerde que debe expresarse en tiempo futuro.

**ANEXO 05 - B: ESTRUCTURA DEL INFORME DEL PROYECTO DE INNOVACION**

ÍNDICE

RESUMEN EJECUTIVO DEL PROYECTO DE INNOVACION

PRESENTACIÓN DEL/LOS PARTICIPANTE/S (datos personales, PE)

#### **CAPÍTULO I: IDENTIFICACION DEL PROBLEMA O NECESIDAD**

* 1. Identificación del problema técnico
	2. Objetivos del proyecto de Innovación.
		1. Objetivo general
		2. Objetivo específico
	3. Justificación del Proyecto de Innovación

#### **CAPÍTULO II: MARCO TEÓRICO Y CONCEPTUAL**

* 1. Antecedentes del Proyecto de Innovación
	2. Fundamento teórico del Proyecto de Innovación
	3. Conceptos y términos utilizados

#### **CAPÍTULO III: PROPUESTA TECNICA DE LA INNOVACIÓN**

* 1. Descripción de la innovación
	2. Sostenibilidad del proyecto
	3. Planos, diagramas, dibujos o esquemas
	4. Plan de ejecución de la mejora
	5. Implementación

#### **CAPÍTULO IV: COSTOS DE IMPLEMENTACION DE LA INNOVACION**

* 1. Costo de materiales
	2. Costo de mano de obra
	3. Costo de máquinas, herramientas y equipos
	4. Otros costos de implementación de Innovación
	5. Costo total de la implementación de Innovación

**CAPÍTULO V: EVALUACION TECNICA Y ECONOMICA DE LA MEJORA**

* 1. Beneficio técnico y/o económico esperado de la Innovación
	2. Relación Costo/Beneficio

#### **CAPÍTULO VI: CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES**

* 1. Conclusiones respecto al Proyecto de Innovación
	2. Recomendaciones respecto al Proyecto de Innovación

REFERENCIAS BIBLIOGRAFICAS

ANEXOS

**ANEXO 06: VALORACIÓN PARA UN PROYECTO DE INNOVACION**

 **Rúbrica de Valoración para un Proyecto de Innovación (Perfil)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Criterios** | **1 - Insuficiente** | **2 - Aceptable** | **3 - Bueno** | **4 - Excelente** |
| **1. Originalidad y Creatividad** | El proyecto no presenta ninguna idea novedosa o creativa. | El proyecto presenta ideas mínimamente innovadoras, pero no son muyoriginales. | El proyecto es relativamente original, pero se basa en ideas ya existentes. | El proyecto es completamente original y disruptivo en su enfoque. |
| **2. Viabilidad Técnica y económica** | El proyecto no es técnicamente viable, con grandes desafíos de implementación. El proyecto no tiene un modelo económico claro ni recursos suficientes para su desarrollo. | La viabilidad técnica es posible, pero presenta algunos desafíos considerables. El proyecto tiene un modelo económico básico, pero es limitado o incierto. | El proyecto es técnicamente viable, aunque requiere ajustes en algunos aspectos. El proyecto tiene un modelo económico adecuado y parece factible en términos de recursos. | El proyecto es totalmente viable y se puede implementar sin obstáculos técnicos.El proyecto tiene un modelo económico innovador y sostenible, con recursos biendefinidos. |
| **3. Impacto Social y Ambiental** | El proyecto no tiene en cuenta el impacto social ni ambiental. | El proyecto aborda algunos aspectos sociales o ambientales, pero de manerasuperficial. | El proyecto considera de manera adecuada el impacto social y ambiental. | El proyecto genera un impacto social y ambiental altamente positivo ytransformador. |
| **4. Innovación tecnológica o modelo de negocio** | El proyecto no presenta ninguna innovación en el campo tecnológico o en el modelo de negocio. | El proyecto tiene algunas mejoras en el en el campo tecnológico o en el modelo de negocio, pero noson disruptivas. | El campo tecnológico o modelo de negocio es innovador y tiene un valor diferencial en elmercado. | El campo tecnológico o modelo de negocio es completamente disruptivo, transformandoel sector. |
| **5.****Sostenibilidad a Largo Plazo** | El proyecto no tiene un plan claro para su sostenibilidad a largo plazo. | El proyecto tiene una sostenibilidad limitada y pococlara a largo plazo. | El proyecto tiene una estrategia de sostenibilidad moderada. | El proyecto está diseñado para ser altamente sostenible yperdurable a largo plazo. |

#### **ANEXO 07: ESQUEMA REFERENCIAL PARA ARTICULO CIENTIFICO (TIPO: ARTICULO ORIGINAL)**

Revista: …………………………………………………………………… DOI: ………………….. ISSN:…………………….. ISSN-L: ………………….

**Título breve en español máximo 15 palabras**

Autor1, Autor2, Autor3, Autor4

1,2,3,4 Instituto de Educación Superior Tecnológica Pública Carlos Cueto Fernandini, Lima, Perú

Correo de autor de correspondencia

#### **RESUMEN**

No mayor de 250 palabras, se debe precisar el propósito y por qué la investigación es importante o destacable, especificando el mensaje educativo o tecnológico que motiva su publicación. Debe señalar además la metodología empleada, los resultados y conclusiones. Una vez realizado el resumen en español deberá proporcionarlo también en inglés (abstract).

**Palabras clave:** Palabra 1; Palabra 2; Palabra 3; Palabra 4; Palabra 5

#### **ABSTRACT**

Resumen en inglés (abstract). resumen en inglés resumen en inglés resumen en inglés resumen en inglés resumen en inglés resumen en inglés resumen en inglés resumen en inglés resumen en inglés resumen en inglés resumen en inglés resumen en inglés resumen en inglés resumen en inglés resumen en

**Key words:** Word 1; Word 2; Word 3; Word 4; Word 5

#### **INTRODUCCIÓN**

Se define brevemente la problemática o problema de investigación, basado en los antecedentes del extracto que se va a publicar, se contextualiza, se colocan los principales objetivos del trabajo, luego se finaliza con la importancia y la justificación del mismo.

#### **MATERIALES Y MÉTODOS**

Se identifica brevemente la metodología empleada en el desarrollo del estudio, contexto o lugar y período (o momento) de realización del mismo, el universo y la muestra además de explicar el método de muestreo (de corresponder), criterios de inclusión y exclusión de los objetos de estudio, detalles necesarios sobre los participantes o los objetos de estudio

y las variables. Se diferencian explícitamente los resultados primarios y secundarios que se midieron, se exponen los procedimientos estadísticos utilizados y se detallan los equipos y materiales empleados en el desarrollo del estudio.

#### **RESULTADOS**

Se exponen de manera clara, recopilada, lógica y coherente los resultados de acuerdo con su formulación en la sección de métodos, se precisa la ocurrencia de eventos y efectos adversos o colaterales. Las tablas y gráficos son claras, oportunas y se explican implícitamente.

#### **DISCUSIÓN**

Se interpretan y comentan los resultados del estudio y sus implicaciones, especificando los aspectos novedosos aportados por la investigación y comparando los resultados con los de otros trabajos similares evaluando el alcance y limitaciones de los resultados.

#### **CONCLUSIONES**

Corresponden con los objetivos y se infieren de los resultados exponiendo con claridad y exactitud las conclusiones del informe en relación a sus objetivos y resultados.

#### **CONFLICTO DE INTERESES.**

Los autores declaran que no existe conflicto de intereses para la publicación del presente artículo científico.

#### **REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS**

De los documentos utilizados (estilo que indique la Revista).

##### *TOMAR EN CONSIDERACIÓN:*

* *Redactar el texto en tercera persona.*
* *Se sugiere evitar las citas textuales ya que estas no permiten determinar el análisis de la escritura de los autores, sería preciso parafrasear y citar al autor.*
* *Revisar la forma y tiempos verbales.*
* *La extensión promedio del artículo es 10 páginas, (dependerá de cada revista)*

##### *NOTA IMPORTANTE:*

* *El presente formato es una referencia considerando que todo articulo contiene esta estructura. El formato, interlineado, tipo y tamaño de letra y otros se sugiere emplear simple espacio, Arial 11. Los estilos de redacción pueden ser IEEE (Ingenierías o tecnologías), Vancouver (área de Salud), APA (Ciencias Sociales, Educación).*
* *Sin embargo, para todos los casos mencionados, se debe considerar las indicaciones de la revista donde se desea publicar.*

#### **ANEXO 08: FORMATO DE ESQUEMA DE ARTICULO CIENTIFICO (TIPO ARTICULO DE REVISION)**

Revista: …………………………………………………………………… DOI: ………………….. ISSN:…………………….. ISSN-L: ………………….

**Título breve en español máximo 15 palabras**

Autor1, Autor2, Autor3, Autor4

1,2,3,4 Instituto de Educación Superior Tecnológica Pública Carlos Cueto Fernandini, Lima, Perú

Correo de autor de correspondencia

#### **RESUMEN**

Los artículos de investigaciones de revisión deben tener un resumen estructurado de máximo 250 palabras, se debe estructurar en: introducción, metodología, desarrollo, discusión y conclusiones.

**Palabras clave:** Palabra 1; Palabra 2; Palabra 3; Palabra 4; Palabra 5

#### **ABSTRACT**

Resumen en inglés (abstract). Resumen en inglés resumen en inglés resumen en inglés resumen en inglés resumen en inglés resumen en inglés resumen en inglés resumen en inglés resumen en inglés resumen en inglés resumen en inglés resumen en inglés resumen Resumen en inglés resumen en inglés.

**Key words:** Word 1; Word 2; Word 3; Word 4; Word 5

#### **INTRODUCCIÓN**

Se define brevemente la problemática o problema de investigación, basado en los antecedentes del extracto que se va a publicar, se contextualiza, se colocan los principales objetivos del trabajo, luego se finaliza con la importancia y la justificación del mismo.

#### **METODOLOGÍA**

Búsqueda bibliográfica, criterios de selección, recuperación de la información. Fuentes documentales, evaluación de la calidad de los artículos seleccionados, análisis de la variabilidad, fiabilidad y validez de los artículos seleccionados.

#### **DESARROLLO Y DISCUSIÓN**

Organización y estructura de los datos, combinación de los resultados de diferentes fuentes originales, argumentación crítica de los resultados (diseño, sesgos, limitaciones, conclusiones extraídas).

#### **CONCLUSIÓNES**

Elaboración de conclusión basada en el alcance que tuvo el objetivo.

#### **CONFLICTO DE INTERESES.**

Los autores declaran que no existe conflicto de intereses para la publicación del presente artículo científico.

#### **REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS**

De los documentos utilizados (estilo que indique la revista).

##### *TOMAR EN CONSIDERACIÓN:*

* *Redactar el texto en tercera persona.*
* *Se sugiere evitar las citas textuales ya que estas no permiten determinar el análisis de la escritura de los autores, sería preciso parafrasear y citar al autor.*
* *Revisar la forma y tiempos verbales.*
* *La extensión promedio del artículo es 10 páginas, (dependerá de cada revista)*

##### *NOTA IMPORTANTE:*

* *El presente formato es una referencia considerando que todo articulo contiene esta estructura. El formato, interlineado, tipo y tamaño de letra y otros se sugiere emplear simple espacio, Arial 11. Los estilos de redacción pueden ser IEEE (Ingenierías o tecnologías), Vancouver (área de Salud), APA (Ciencias Sociales, Educación).*
* *Sin embargo, para todos los casos mencionados, se debe considerar las indicaciones de la revista donde se desea publicar.*